

«М.Өтемісов атындағы Батыс Қазақстан мемлекеттік университеті» РМҚК РМК бос жұмыс орындарына конкурс жариялайды

1. Бас есепші – 1 б.

Біліктілік талап ету: жоғары білім (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білім) қаржы-есепші мамандығы бойынша жұмыс тәжірибесі 5 жылдан кем емес.

2. Оқу және оқу-әдістемелік жұмыстарды жоспарлау мен ұйымдастыру бөлімінің жетекшісі – 1 б.

Біліктілік талап ету: жоғары білім, педагогика саласында 3 жылан кем емес.

3. Сапа және аккредиттеу бөлімінің жетекшісі – 1 б.

Біліктілік талап ету: жоғары оқу орнынан кейін менеджмент пен аккредиттеу саласында 5 жылдан кем емес жұмыс тәжірибесі бар.

4. Сапа және аккредиттеу бөлімінің сарапшысы – 1 б.

Біліктілік талап ету: жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білім)

5. Сапа және аккредиттеу бөлімінің әдіскері – 1 б.

Біліктілік талап ету: жоғары білім.

6. Біліктілікті арттыру орталығының әдіскері – 2 б.

Біліктілік талап ету: жоғары білім (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білім)

7. Редакциялық баспа орталығының техникалық редакторы (декреттік демалыс кезіне) – 1 б.

Біліктілік талап ету: орта білімі немесе жоғары білімі бар осы салада жұмыс тәжірибесі 1 жылдан кем емес.

8. Интернационалдандыру орталығының консультант-аудармашысы (декреттік демалыс кезіне) – 1 б.

Біліктілік талап ету: жоғары білімі бар мемлекеттік тілді және ағылшын тілін білетін (B2 деңгейден төмен болмау керек) жұмыс тәжірибесі 2 жылдан кем емес, ауызша және жазбаша аударма алатын.

9. Ғылым және халықаралық байланыс бөлімінің сарапшысы – 1 б.

Біліктілік талап ету: жоғары оқу орнынан кейінгі білім, жұмыс тәжірибесі талап етілмейді.

10. Оқу және оқу-әдістемелік жұмыстарды жоспарлау мен ұйымдастыру бөлімінің әдіскері (декреттік демалыс кезіне) – 1 б.

Біліктілік талап ету: жоғары білімі бар жұмыс тәжірибесі 1 жылдан кем емес.

11. Аға ғылыми қызметкер – 1 б.

Біліктілік талап ету: жоғары оқу орнынан кейінгі білім бар жұмыс тәжірибесі 3 жылдан кем емес.

12. Кіші ғылыми қызметкер – 1 б.

Біліктілік талап ету: жоғары білім бар, жұмыс тәжірибесі талап етілмейді.

13. Психолог – 1 б.

Біліктілік талап ету: жоғары мамандығы бойынша білімі бар «Педагогика және психология» немесе «Психология», компьютермен жұмыс жасай алатын, мамандығы бойынша жұмыс тәжірибесі кемінде 2 жылдан кем емес.

14. Ақпараттық технологиялар орталығының инженер-бағдарламашысы -2 б.

Біліктілік талап ету: жоғары білім (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білім) жұмыс тәжірибесі бағдарламамен қамтамасыз ету 1 жылдан кем емес.

15. Зертханашы – 4 б.

Біліктілік талап ету: жоғары білімі бар мамандығына сай.

16. Комендант – 1 б.

Біліктілік талап ету: жоғары білім (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білім).

Конкурсқа қатысуға өтініш берген тұлға конкурс туралы хабарландыруда көрсетілген мерзімде **мынадай құжаттарды тапсыруы тиіс:**

1. Өтініш;

2. Түйіндеме, мемлекеттік тілде және орыс тілінде;
3. Білімі туралы құжаттардың көшірмесі;
4. Еңбек кітапшасының көшірмесі (түп нұсқасымен) немесе еңбек шарты, соңғы жұмыс орнынан еңбек шартының бұзылуы туралы бұйрықтың көшірмесі;
5. Денсаулық туралы анықтама, Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2010 жылғы 23 қарашадағы № 907 бұйрығымен бекітілген нысан бойынша денсаулық жағдайы туралы анықтама;
6. Жеке куәлік көшірмесі;
7. Сотталмағандығы туралы анықтама;
8. Сыбайлас жемқорлықпен ұсталмағандығы туралы анықтама;

Конкурсқа қатысушы адам қосымша өзінің жоғары білімі, жұмыс тәжірибесі, біліктілігі және басқа да жетістіктері туралы мәліметтерді көрсетуіне болады.

Конкурсқа құжаттарды қабылдау 14 (он төрт) күнтізбелік күн аралығында жария етілгеннен кейін орындалады.

Аталған құжаттар белгіленген уақытта осы мекен-жай бойынша қабылданады: Батыс Қазақстан облысы, Орал қаласы, Достық даңғылы 162, кадрлық қызмет (каб.107), телефон: 8 (7112) 50-86-11.

РГП на ПХВ «Западно-Казахстанский государственный университет им. М. Утемисова» объявляет конкурс на занятие вакантных должностей

1. Главный бухгалтер – 1 ед.

Квалификационные требования: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности и стаж финансово-бухгалтерской работы не менее 5 лет.

2. Руководитель отдела планирования и организации учебной и учебно-методической работы – 1 ед.

Квалификационные требования: высшее образование, стаж педагогической деятельности не менее 3 лет

3. Руководитель отдела качества и аккредитации – 1 ед.

Квалификационные требования: высшее послевузовское образование, опыт работы в области системы менеджмента качества и аккредитации не менее 5 лет

4. Эксперт отдела качества и аккредитации – 1 ед.

Квалификационные требования: высшее или послевузовское образование

5. Методист отдела качества и аккредитации – 1 ед.

Квалификационные требования: высшее образование

6. Методист центра повышения квалификации – 2 ед.

Квалификационные требования: высшее или послевузовское образование

7. Технический редактор редакционно-издательского центра (на время декретного отпуска) - 1 ед.

Квалификационные требования: **средне-специальное или высшее образование, стаж работы в данной сфере – не менее 1 года**

8. Консультант - переводчик центра Интернационализации (на время декретного отпуска)– 1 ед.

Квалификационные требования: высшее образование, знание государственного, английского языка (не ниже уровня B2), стаж работы 2 года, навыки владения устным и письменным переводом

9. Эксперт отдела науки и международных связей – 1 ед.

Квалификационные требования: высшее послевузовское образование, без предъявления к стажу работы

10. Методист отдела планирования и организации учебной и учебно-методической работы (на время декретного отпуска) - 1 ед.

Квалификационные требования: высшее образование, стаж работы не менее 1 года

11. Старший научный сотрудник – 1 ед.

Квалификационные требования: высшее послевузовское образование, стаж работы не менее 3 лет научной работы

12. Младший научный сотрудник – 2 ед.

Квалификационные требования: высшее образование, без предъявления к стажу работы

13. Психолог –1 ед.

Квалификационные требования: высшее профессиональное образование по специальности «Педагогика и психология» или «Психология», владение персональным компьютером, стаж работы по специальности не менее 2-х лет

14. Инженер-программист центра информационных технологий -2 ед.

Квалификационные требования: высшее или средне-специальное образование по соответствующей специальности, опыт работы по разработке программного обеспечения, стаж работы не менее 1 года

15. Лаборант – 4 ед.

Квалификационные требования: высшее образование, соответствующее должности

16. Комендант – 1 ед.

Квалификационные требования: высшее или средне-специальное образование.

Лицо, претендующее на участие в конкурсе, представляет в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса, **следующие документы:**

- 1) заявление;
- 2) резюме на государственном и русском языках;
- 3) копии документов об образовании;
- 4) копию трудовой книжки (при ее наличии) или трудового договора, либо выписки из приказов о приеме и прекращении трудового договора с последнего места работы;
- 5) справку о состоянии здоровья по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2010 года № 907 «Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения»;
- 6) копию документа, удостоверяющего личность;
- 7) справку о наличии либо отсутствии судимости;
- 8) справку о наличии либо отсутствии коррупционных правонарушений.

Участник конкурса может представить дополнительную информацию, относительно его образования, стажа работы, уровня профессиональной подготовки (копии документов о повышении квалификации, присвоении ученых степеней и званий, научных публикации, а также рекомендации от руководства с предыдущего места работы и т.п.).

Прием документов для участия в конкурсе проводится в течение 14 (четырнадцати) календарных дней со дня опубликования объявления.

Вышеуказанные документы в установленные сроки необходимо представить по адресу: ЗКО, г. Уральск, пр. Достык, 162, кадровая служба, (каб.107), телефон: 8 (7112) 50-86-11.